

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
PRESSO LA SEDE ESTERA DI AMMAN
DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

CODICE BANDO: 11927-10/AICSAMMAN/2020

Profilo: Logista/Autista; AID 11927

Riferimenti normativi:

Legge 11 agosto 2014 n. 125 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”.

Il decreto MAECI del 22 luglio 2015 n. 113 “Regolamento recante “Statuto dell’Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo” ed in particolare in capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c).

Delibera CC n. 101 del 19 novembre 2019.

**L’AICS DI AMMAN
RENDE NOTO**

È indetta una procedura di selezione per l’assunzione di un Logista/Autista.

1. CONTENUTI E FINALITÀ DELL’INCARICO

Figura professionale richiesta: Logista/autista

Sede di lavoro Amman

Tipo di contratto: Contratto a tempo determinato di diritto locale.

Compenso: Euro 1.200,00 lordi

Durata: 12 mesi.

Inizio incarico: Aprile 2020

Obiettivo e Descrizione dell’incarico:

Il Logista/Autista svolge attività di tipo manuale e di supporto ad altre professionalità nel settore di impiego; esegue riproduzione, duplicazione e fascicolatura di carteggi; provvede ai servizi di prelievo, distribuzione e consegna di plichi, carteggi e documentazione; assiste e collabora con le altre sezioni dell’ufficio; è addetto alla conduzione di autoveicoli per il trasporto di persone e cose ed alla loro manutenzione

Divieto di esercitare altra attività. Il soggetto selezionato non deve avere svolto, nel corso dell’ultimo triennio, alcuna attività imprenditoriale nel Paese di servizio, né trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l’esercizio imparziale delle funzioni, così come previsto dall’articolo 53 del decreto legislativo n. 165 del 2001, novellato dalla legge n. 190 del 2012 e dal Codice Etico e di Comportamento dell’AICS di cui al successivo punto 7. L’Amministrazione si riserva di verificare, pena l’esclusione, la rispondenza di quanto dichiarato a tale proposito da parte del soggetto selezionato.

2. REQUISITI PER L’AMMISSIONE

2.1 Requisiti essenziali

Il personale da reclutare deve essere in possesso al momento della scadenza del bando dei seguenti requisiti essenziali:

- a) Età non superiore a quella prevista dalle norme locali per il collocamento a riposo al momento

- della sottoscrizione del contratto;
- b) Idoneità fisica all'impiego;
 - c) Livello di inglese scritto e orale non inferiore al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.
 - d) Livello di arabo scritto e orale non inferiore al livello C2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue;
 - e) Esperienza professionale pregressa di almeno un (1) anno come logista o autista.
 - f) Avere conseguito un titolo di studio accademico in Italia o all'estero rilevante per la posizione da coprire. In assenza di un titolo di studio inerente l'attività da svolgere, si considerano validi anche altri Titoli di Studi se accompagnati da pregressa esperienza specifica nel settore.
 - g) Patente di guida in corso di validità.

2.2 Titoli preferenziali

- 1) Precedente esperienza lavorativa con donatori internazionali (bilaterali o multilaterali) e/o Organizzazioni della Società Civile.
- 2) Precedente esperienza lavorativa presso l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS).
- 3) Conoscenza ed utilizzo abituale ed efficace dei principali strumenti informatici, in particolare del pacchetto MS Office;

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

3.1 Nella domanda, redatta sotto forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la cittadinanza;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di misure di prevenzione e non essere sottoposto a procedimenti penali o contabili sia in Italia che all'estero;
- f) non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da impiego presso una pubblica amministrazione, sia in Italia che all'estero;

Qualora dai controlli eseguiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e successive modificazioni, decadendo immediatamente dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

3.2 Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Copia della patente di guida in corso di validità.
- b) Curriculum vitae redatto in inglese in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, di cui al punto 3.1;

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni sarà utilizzato l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire, a pena esclusione, in formato non modificabile (pdf), entro e non oltre entro le ore **12:00 PM ora locale del 19/03/2020** al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria.amman@aics.gov.it ed in copia a amman@aics.gov.it. L'email dovrà avere come oggetto il codice: 11927-10/AICSAMMAN/2020.

4. ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Determinano l'esclusione della procedura di selezione:

- a) L'assenza dei requisiti essenziali;
- b) La presentazione della domanda fuori dai termini previsti dall'avviso e con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- c) La presentazione di una domanda priva di sottoscrizione, laddove espressamente indicata al precedente capoverso 3.2;
- d) Le domande presentate prive di uno o di più documenti allegati tra quelli indicati al capoverso 3.2 del presente avviso.

5. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Decorsi i termini di vigenza dell'avviso, una Commissione nominata dal Direttore AICS o, su sua delega, dal Direttore della sede estera, valuta l'ammissibilità delle domande di candidatura in ordine alla presenza dei requisiti essenziali e l'assenza di cause di esclusione. L'esclusione viene comunicata ai candidati interessati.

Successivamente, la Commissione valuta nel merito le candidature assegnando un punteggio complessivo massimo di **100 punti** secondo le modalità di seguito specificate:

TITOLI: fino a 70 punti

- Ulteriori qualifiche rispetto a quelle richieste al paragrafo 2.1 (requisiti essenziali. Fino a 15 punti);
- Conoscenza delle lingue. Fino a 10 punti.
- Esperienza professionale. Fino a 45 punti.

COLLOQUIO: fino a 30 punti

I candidati che abbiano riportato un punteggio per titoli di almeno 40, sono convocati per un colloquio a seguito del quale è attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si svolge presso la sede dell'AICS o in collegamento audio-video nel caso di candidati che non possano recarsi nella sede del colloquio. Il colloquio si svolgerà sia in lingua inglese che in lingua araba ed è volto a valutare l'esperienza e le capacità del candidato a svolgere l'incarico in oggetto, oltre alle sue competenze linguistiche.

La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all'indirizzo dichiarato dal candidato al momento della domanda. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sostenere il colloquio.

A seguito del colloquio viene redatta la graduatoria dei soli candidati ai quali sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

6. ESITO DELLA SELEZIONE

Viene dichiarato vincitore il candidato con il punteggio più alto in graduatoria. Il vincitore viene informato via email. La graduatoria rimane valida un anno e può essere prorogata di un altro anno per motivate esigenze legate allo svolgimento dell'iniziativa. In caso di rinuncia del candidato vincitore o di risoluzione anticipata del contratto, la sede può scorrere la graduatoria, qualora siano disponibili le necessarie risorse finanziarie.

In caso di parità di punteggi, verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito web dell'AICS e su quello della sede estera interessata.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e

conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.
Il responsabile del trattamento dei dati è il titolare della sede di Amman.

8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per motivate ragioni di opportunità connesse alle esigenze organizzative o finanziarie di AICS.

Amman, 27/02/2020

VACANCY ANNOUNCEMENT
FOR THE SELECTION OF A FIXED-TERM EMPLOYEE AT THE ITALIAN AGENCY
FOR DEVELOPMENT COOPERATION – AMMAN OFFICE

VACANCY CODE: 11927-10/AICSAMMAN/2020

Job title: Logistician/Driver – AID 11927

Relevant norms:

Italian Law 11 August 2014 n. 125 “*Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo*”.

MAECI (Ministry of Foreign Affairs and Development Cooperation) Decree 22 July 2015 n. 113 “*Regolamento recante “Statuto dell’Agenzia italiana per la Cooperazione allo Sviluppo*” with specific reference to section 3, art. 11, para. 1, letter c).

Decision CC (Joint Committee for International Development Cooperation) n. 101 - 19 November 2019.

AICS AMMAN OFFICE
ANNOUNCES

The opening of a selection procedure to hire a Logistician/Driver.

1. DETAILS AND OBJECTIVES OF THE POST

Job title: Logistician/Driver.

Duty Station: Amman

Type of contract: Fixed-term contract (local law)

Monthly gross salary: 1.200,00 Euro

Length: 12 months

Start date: April 2020

Duties and Responsibilities:

Manual activities and support to other professionals in the field of employment; performs reproduction, duplication and sorting of correspondence; provide collection, distribution and delivery services for envelopes, correspondence and documentation; assist and collaborates with other sections of the office; driving, car washing and maintaining and any other duties regarding the cars; responsible for the management of vehicles for the transport of people and things.

Interdiction to conduct other activities

It is prohibited to hire someone who has conducted entrepreneurial activities in the relevant country in the past three years and must not have conflict of interest that could affect his/her impartiality, pursuant to art. 53 of legislative decree n. 165/2001, as amended by law n. 90/2012 and by AICS Ethical and Behavioural Code mentioned at the paragraph n. 7. AICS reserves the right to verify, under penalty of exclusion from the selection procedure, the truth of what has been stated by the successful applicant.

2. REQUIREMENTS

2.1 Essential requirements

- a) Age under 65 years at the date of signing the contract;
- b) Physical ability to work;
- c) Good level of written and spoken English (minimum B2);
- d) Fluent in written and spoken Arabic (minimum C2);
- e) At least 1 year of previous professional experience in roles similar to the present assignment;
- f) Suitable Italian or foreign study qualification relevant with the activities to be performed. Other qualifications in subjects not relevant with the activity to be carried out may be taken into consideration if accompanied by specific sectoral experience.
- g) Valid driving licence

2.2 Preferred requirements

- Previous experience working with international donors (bilateral or multilateral and/or Civil Society Organisation)
- Previous experience with the Italian Agency for Development and Cooperation (AICS).
- Knowledge and habitual and effective use of the main IT tools.

3. SUBMISSION OF APPLICATIONS

3.1 Applicants are asked to submit a self-declaration (*dichiarazione sostitutiva di certificazione*) pursuant to art. 46 and 47 of Presidential Decree (DPR) 445/2000 stating the following:

- g) family name, name, date and place of birth;
- h) residence;
- i) citizenship;
- j) enjoyment of civil and political rights;
- k) absence of any criminal conviction or precautionary measures (*misure di prevenzione*) and criminal or fiscal/auditing legal proceedings (*procedimenti contabili*) in Italy and abroad;
- l) absence of any dismissal from any public administration body, in Italy and abroad;

If the declaration is not truthful, the applicant will face criminal sanctions pursuant to art. 76 Presidential Decree (DPR) 445/2000 and will be dismissed from the job and any other advantage deriving from the untruthful declaration will be nullified.

3.2 The applicant must attach the following:

- a) Copy of the valid Driving Licence;
- b) Curriculum vitae in Europass format, including date, signature and authorization to process personal data;
- c) Signed and dated self-declaration (*dichiarazione sostitutiva di certificazione*) mentioned in paragraph 3.1.

Applicants should specify address, telephone and email to be used for the selection procedure. Otherwise AICS will use the residence details. During the selection procedure applicants should communicate any changes in their contact details.

Signed applications and attachments mentioned at paragraph 3.2 should be submitted, under penalty

of exclusion, in PDF format, within **12:00 noon on 19/03/2020** at the following email address: segreteria.amman@aics.gov.it putting in CC the email address: amman@aics.gov.it . The subject should read: 11927-10/AICSAMMAN/2020.

4. CAUSES FOR EXCLUSION

The following are causes for exclusion from the selection procedure:

- a) lack of essential requirements (para 2.1);
- b) reception of submission beyond the deadline or lack of one of the details specified in paragraph 3.2;
- c) absence of signature on one of the documents listed in para 3.1.
- d) applications missing the documents listed in para. 3.2.

5. EVALUATION

Following the vacancy announcement deadline, AICS Director or AICS Amman Representative, upon AICS Director's mandate, appoints an Evaluation Committee which assesses the admissibility of applications according to the above-mentioned essential requirements and causes for exclusion. Exclusion is communicated to the relevant applicants.

After, the Committee evaluates applications by assigning them on a maximum of 100 points, as follows:

QUALIFICATIONS: up to 70 points

- Additional qualifications on top of essential requirements: up to 15 points;
- languages: up to 10 points;
- professional experience: up to 45 points.

INTERVIEW: up to 30 points

Applicants who obtained at least 40 points for their qualifications are interviewed for a maximum of 30 points. The interview takes place at AICS Amman office or, if the applicants cannot attend physically, via audio-video connection. The interview will take place in English and Arabic and it aims to assess knowledge and experience of the applicants, as well as their suitability for the post and their language skills. The invitation to take part in the interview is sent via email to the address specified in the application by each applicant. Applicants are not entitled to reimbursement of expenses incurred in order to attend the interview.

After the interview, the Evaluation Committee drafts a list (in ascending order) of the applicants who obtained at least 60 points.

6. RESULTS

The applicant with the highest score in the list will be notified via certified email. The list is valid for one year and can be extended for an additional year due to reasons related to the implementation of the relevant project/programme. If the successful applicant declines the job offer or the contract is ended by one of the parties before its expiry date, AICS Amman office can use the same list, upon availability of funds.

In case two or more scores are tied, the youngest applicant is preferred.

The list is published both on AICS field office and on AICS HQ websites.

7. PERSONAL DATA

By submitting their applications applicants agree to have their personal data processed by the staff who is required to collect and maintain the applications and to have it processed according to the aims of the selection procedure.

AICS Amman Office Director/Representative is the data controller.

8. SAFEGUARD CLAUSE

AICS Amman reserves itself the right to withdraw the vacancy announcement for justified organizational and financial reasons.

Amman, 27/02/2020